



ДЕТСКА ГРАДИНА № 4



6400 Димитровград, ул. "Капитан Петко Войвода" №19, тел: 0391/6 46 51,
e-mail: odz4_dimitrovgrad@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР НА ДГ № 4

Т. АЛЕКСАНДРОВА

Заповед № 17/15.09.2026г.

Протокол на ПС №1/15.09.2026г.

Протокол № 1/16.09.2026г.

ЕТИЧЕН КОДЕКС НА ОБЩНОСТТА

В ДЕТСКА ГРАДИНА № 4

ГР. ДИМИТРОВГРАД

I. ЦЕЛ И ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ

Чл. 1.

Настоящият Етичен кодекс определя основните правила за професионално и човешко поведение на всички членове на общността в детската градина.

Необходимостта от създаването на Етичен кодекс произтича от стремежа към утвърждаване на взаимното уважение, толерантността, равнопоставеността, отговорността, честността и недопускането на дискриминация, агресия, насилие и унижително отношение.

Етичният кодекс служи като обща рамка за поведение и взаимодействие, насърчава добрия тон и конструктивното общуване, подпомага предотвратяването и разрешаването на конфликти и създава условия за ефективно сътрудничество между всички членове на общността.

Етичният кодекс е израз на споделената отговорност на всички членове на общността за създаването и поддържането на благоприятна среда, основана на доверие, уважение, подкрепа и отговорно поведение.

Чл. 2. Кодексът има за цел:

1. Да създава сигурна, спокойна и подкрепяща среда за всяко дете.
2. Да утвърждава уважението, толерантността и добрия тон в общуването.
3. Да определя ясни правила за взаимоотношенията между директор, учители, непедagogически персонал, родители и деца.
4. Да предотвратява прояви на агресия, дискриминация, унижение, тормоз и насилие.
5. Да насърчава партньорството между детската градина и семейството.
6. Да утвърждава личната и професионалната отговорност на всеки член на общността.

Чл. 3. В центъра на всички решения и действия стои **най-добрият интерес на детето.**

Чл. 4. Всеки член на общността има право на уважение, достойнство, сигурност и коректно отношение.

II. ЕТИЧНИ ПРАВИЛА ЗА ДИРЕКТОРА

Чл. 5. Директорът ръководи детската градина с професионализъм, справедливост, отговорност и уважение към всички членове на общността.

Чл. 6. Директорът:

1. Създава условия за безопасна, спокойна и приобщаваща среда.

2. Отнася се еднакво и справедливо към всички служители.
3. Уважава професионалното достойнство на педагогическите и непдагогическите специалисти.
4. Изслушва мнението на служителите и насърчава открития диалог.
5. Не допуска унизително, дискриминационно или авторитарно отношение.
6. Взема решения обективно и без лични пристрастия.
7. Спазва принципите на конфиденциалност при работа с лична и служебна информация.
8. Подкрепя професионалното развитие на служителите.
9. Реагира своевременно при сигнали за агресия, тормоз, насилие или друго поведение, застрашаващо дете или служител.
10. Поддържа конструктивен диалог с родителите.
11. Не допуска обсъждане на лични случаи на деца, родители или служители пред лица, които нямат отношение към случая.
12. Дава личен пример за професионално и етично поведение.

Чл. 7. При възникване на конфликт директорът изслушва страните, запазва безпристрастност и предприема действия за неговото конструктивно разрешаване.

III. ЕТИЧНИ ПРАВИЛА ЗА УЧИТЕЛИТЕ И ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ

Чл. 8. Учителят е професионален и личностен модел за децата и носи отговорност за създаването на позитивна атмосфера в групата.

Чл. 9. Учителят:

1. Уважава всяко дете независимо от неговия произход, способности, характер, семейна среда или индивидуални особености.
2. Не допуска дискриминация, подигравки, обиди или унизително отношение.
3. Не използва физическо наказание, заплахи или действия, които накърняват достойнството на детето.
4. Използва позитивна и насърчителна комуникация.
5. Изслушва детето и се отнася сериозно към неговите потребности и преживявания.
6. Подпомага децата при разрешаване на конфликти.
7. Насърчава взаимопомощта, уважението и сътрудничеството между децата.
8. Създава условия всяко дете да се чувства прието и значимо.
9. Спазва професионална дистанция и не допуска неподходящи отношения с деца или родители.
10. Пази поверителността на информацията, свързана с децата и техните семейства.
11. Общува с родителите спокойно, коректно и професионално.
12. Информира родителите за развитието на детето по подходящ и уважителен начин.
13. Не обсъжда едно дете пред други родители или деца.
14. Не използва социалните мрежи за публично обсъждане на лични случаи, конфликти или информация за деца.
15. Работи в екип с останалите педагогически и непдагогически специалисти.

Чл. 10. Учителят не допуска лични конфликти между възрастни да се пренасят в отношенията с децата.

IV. ЕТИЧНИ ПРАВИЛА ЗА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ

Чл. 11. Непедагогическият персонал има важна роля за безопасността, спокойствието и добрия климат в детската градина.

Чл. 12. Непедагогическият персонал:

1. Отнася се с уважение към всички деца.
2. Не допуска грубо, агресивно или унижително отношение.
3. Не крещи, не заплашва и не наказва децата.
4. Не използва обидни или подигравателни изрази.
5. Пази личното достойнство и личното пространство на детето.
6. Спазва указанията на педагогическите специалисти и директора.
7. Сигнализира своевременно при забелязано насилие, тормоз или риск за дете.
8. Не разпространява лична информация за деца и семейства.
9. Не обсъжда пред родители или други лица лични случаи на деца.
10. Отнася се коректно към своите колеги.
11. Поддържа професионален тон при общуването с родителите.
12. Не допуска лични конфликти да влияят върху работата с децата.
13. Спазва правилата за безопасност, хигиена и вътрешния ред на детската градина.

V. ЕТИЧНИ ПРАВИЛА ЗА РОДИТЕЛИТЕ

Чл. 13. Родителите са партньори на детската градина във възпитанието, развитието и подкрепата на детето.

Чл. 14. Родителите:

1. Отнасят се с уважение към всички служители, деца и родители.
2. Спазват правилата на детската градина и установения дневен режим.
3. Поддържат конструктивен диалог с учителите и директора.
4. Не използват обиди, заплахи, агресия или повишен тон.
5. Не влизат в конфликт с други родители или деца на територията на детската градина.
6. Не обсъждат и не разпространяват лична информация за други деца и семейства.
7. Не публикуват снимки или видеоматериали на други деца без необходимото съгласие.
8. Информират детската градина за важни обстоятелства, които имат отношение към здравето, безопасността и благополучието на детето.
9. При възникнал проблем първо търсят разговор с учителя, а при необходимост – с директора.
10. Не въвличат детето в конфликт между възрастни.

11. Подкрепят правилата за уважително поведение, които се изграждат в детската градина.
12. Дават личен пример за добро възпитание, уважение и толерантност.

Чл. 15. Родителите не отправят публични обвинения към служители, деца или други родители. Проблемите се обсъждат по установения ред и с уважение към всички страни.

VI. ЕТИЧНИ ПРАВИЛА ЗА ДЕЦАТА

Чл. 16. Правилата за децата се представят на достъпен за тях език и съобразно възрастта им.

Чл. 17. В детската градина ние:

1. Говорим спокойно и любезно.
2. Не се обиждаме и не се подиграваме.
3. Не удряме, не ритаме и не нараняваме другите.
4. Слушаме, когато някой говори.
5. Изчакваме своя ред.
6. Споделяме и си помагаме.
7. Пазим играчките и общите вещи.
8. Уважаваме различията помежду си.
9. Когато сме разстроени, търсим помощ от възрастен.
10. Казваме истината и поемаме отговорност за постъпките си.
11. Не изключваме други деца от играта и не ги унижаваме.
12. Пазим себе си и другите.

Чл. 18. Всяко дете има право:

1. Да бъде изслушано;
2. Да изразява чувства и мнение;
3. Да бъде прието и уважавано;
4. Да играе и да се развива в сигурна среда;
5. Да потърси помощ от възрастен;
6. Да бъде защитено от насилие и тормоз.

VII. ПРАВИЛА ЗА ОБЩУВАНЕ В ОБЩНОСТТА

Чл. 19. При общуването между всички членове на общността се спазват следните правила:

Ние:

1. Говорим спокойно;
2. Изслушваме другия;

3. Не прекъсваме;
4. Не обиждаме;
5. Не заплашваме;
6. Не повишаваме тон;
7. Не разпространяваме слухове;
8. Уважаваме личното пространство;
9. Търсим решение, а не виновник;
10. Поставяме интересите на детето на първо място.

VIII. ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ НА АГРЕСИЯ И ТОРМОЗ

Чл. 20. В детската градина не се допуска физическа, словесна, психологическа или друга форма на агресия и тормоз.

Чл. 21. При възникване на конфликт:

1. Страните се изслушват спокойно.
2. Не се допуска обиждане или заплашване.
3. При конфликт между деца възрастният помага на децата да назоват проблема и да намерят приемливо решение.
4. При конфликт между възрастни се търси разговор в подходяща обстановка, без присъствие на деца.
5. При необходимост се включва директорът или друг компетентен специалист.

Чл. 22. Всеки служител, който стане свидетел или получи информация за поведение, застрашаващо безопасността или достойнството на дете, предприема действия съобразно своите правомощия и установените правила.

IX. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ И ЗАЩИТА НА ЛИЧНОТО ДОСТОЙНСТВО

Чл. 23. Личната информация за децата, родителите и служителите се използва само за служебни цели и се пази от неправомерно разгласяване.

Чл. 24. Не се допуска обсъждане на лични, семейни, здравни или други чувствителни обстоятелства пред лица, които нямат отношение към случая.

Чл. 25. Снимки, видеоматериали и друга информация за децата се използват и разпространяват само с учебна и образователна цел, при спазване на правила и изисквания за публикуване.

X. ПРИЛАГАНЕ НА ЕТИЧНИЯ КОДЕКС

Чл. 26. Спазването на настоящия кодекс е отговорност на всеки член на общността.

Чл. 27. При установяване на нарушение се предприемат подходящи действия съобразно характера на случая, вътрешните правила на детската градина и действащото законодателство.

Чл. 28. При решаване на етични проблеми се прилагат принципите на:

1. Справедливост;
2. Обективност;
3. Конфиденциалност;
4. Уважение;
5. Диалог;
6. Защита на детето;
7. Превенция на конфликта.

XI. НАШИЯТ ОБЩ АНГАЖИМЕНТ

Ние, членовете на общността на Детска градина № 4, приемаме, че:

1. Всяко дете е ценно.
2. Всяко дете заслужава уважение.
3. Всеки възрастен е пример.
4. Всеки има право да бъде чул.
5. Всеки носи отговорност за своето поведение.

Нашето общо правило е:

„УВАЖАВАМЕ – СЛУШАМЕ – ПОДКРЕПЯМЕ – ПАЗИМ – СЪТРУДНИЧИМ.“

XII. ЕТИЧНА КОМИСИЯ, СЪГЛАСНО ЗАПОВЕД № 17/15.09.2026Г:

1. Янка Делчева – Учител в „Пролет“ – Председател.
2. Валентина Грудева – Старши учител в „Пролет“.
3. Елена Христова – Старши учител в „Радост“.
4. Надя Христова – Старши учител в „Радост“.
5. Денка Ангелова – Счетоводител в „Пролет“.

Запознати:

№	Име, фамилия	Длъжност	Подпис
1.	Нина Хаджиева	Старши учител	
2.	Славка Канева	Учител	
3.	Елена Христова	Старши учител	

4.	Петя Стефанова-Пейкова	Старши учител	
5.	Деница Вълчева	Учител	
6.	Петя Ангелова	Старши учител	
7.	Янка Делчева	Учител	
8.	Силвия Маразова	Старши учител	
9.	Розалина Иванова-Раед	Старши учител	
10.	Валентина Грудева	Старши учител	
11.	Петя Янкова	Старши учител	
12.	Красимира Николова	Старши учител	
13.	Димитрия Димитрова	Старши учител	
14.	Петя Николова	Старши учител	
15.	Надя Христова	Старши учител	
16.	Златка Фердинандова	Старши учител	
17.	Веселина Митева	Учител	
18.	Виолета Златанова	Старши учител	
19.	Ваня Канева	Учител	
20.	Ивелина Ралева	Учител	
21.	Радка Георгиева	Гл. счетоводител	
22.	Денка Ангелова	Счетоводител	
23.	Красимира Атанасова	Счетоводител	
24.	Елза Иванова	Пом. възпитател	
25.	Тодорка Желева	Пом. възпитател	
26.	Боряна Филипова	Пом. възпитател	
27.	Живка Генчева	Пом. възпитател	
28.	Росица Дойчева	Пом. възпитател	
29.	Нина Христозова	Пом. възпитател	
30.	Бойка Христова	Пом. възпитател	
31.	Йовка Йорданова	Пом. възпитател	
32.	Красимира Минкова	Готвач	
34.	Диляна Латева	Готвач	
35.	Йорданка Петрова	Готвач	
36.	Теменужка Попчева	Готвач	
37.	Пенка Асенова	Готвач	
38.	Веселина Танева	Пом. възпитател	
39.	Галина Желязкова	Пом. възпитател	
40.	Мария Тенева	Пом. възпитател	
41.	Валентина Цветкова	Пом. възпитател	
42.	Димитър Димитров	Раб. Поддръжка	
43.	Йвайло Попчев	Раб. поддръжка	

44.	Даниела Лозева	33К	
45.	Таня Ралева	33К	
46.	Даниела Гочева	Мед. сестра	
47.	Костадинка Костадинова	Мед. сестра	