



ДЕТСКА ГРАДИНА № 4



6400 Димитровград, ул. "Капитан Петко Войвода" №19, тел: 0391/6 46 51,
e-mail: odz4_dimitrovgrad@abv.bg

П Р А В И Л Н И К ЗА УСТРОЙСТВОТО И ДЕЙНОСТТА НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ В ДЕТСКА ГРАДИНА № 4 ГР. ДИМИТРОВГРАД

Глава първа

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този правилник се уреждат условията и редът за създаването, устройството и дейността на обществения съвет към Детска градина № 4.

Чл. 2. Общественият съвет е орган за подпомагане на развитието на ДГ № 4 и за граждански контрол на управлението им.

Чл. 3. Съветът осъществява дейността си на основата на принципите на откритост, независимост, доброволност, сътрудничество и взаимодействие с местните държавни и общински органи, равнопоставеност, плурализъм на мненията и публичност.

Глава втора

ДЕЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ

Чл. 4. (1) Общественият съвет в ДГ № 4:

1. Одобрява стратегията за развитие на ДГ № 4 и приема ежегодния отчет на директора за изпълнението ѝ;
2. Участва в работата на педагогическия съвет
3. Предлага политики и мерки за подобряване качеството на образователния процес;
4. Дава становище за разпределението на бюджета по дейности и размера на капиталовите разходи, както и за отчета за изпълнението му;
5. Съгласува избора на учебните комплекти, които се предоставят за безвъзмездно ползване на децата;

6. Сигнализира компетентните органи, когато при осъществяване на дейността си констатира нарушения на нормативните актове;

7. Участва с представители в създаването и приемането на етичния кодекс на детската градина.

8. Участват с представители в заседанията на педагогическия съвет с право на съвещателен глас.

(2) Общественият съвет дава становища по други въпроси по искане на директора, педагогическия съвет, регионалното управление на образованието или Министерството

на образованието и науката.

(3) В срок до 31 март на текущата година директорът представя на обществения съвет проекта на бюджет на детската градина за становище.

Чл. 5. (1) Общественият съвет изготвя отчет за своята дейност за предходната учебна година, който се:

1. поставя на мястото за обявления в сградата на детската градина;

2. публикува на интернет страницата на детската градина .

(2) Общественият съвет използва и други подходящи начини за информиране на родителите за работата му и за взетите решения.

Чл. 6. (1) На първото заседание общественият съвет избира от състава си председател с обикновено мнозинство с явно гласуване.

(2) Председателят:

1. представлява обществения съвет и организира и ръководи дейността му;

2. свиква, насрочва, определя дневния ред и ръководи заседанията на обществения съвет;

3. удостоверява с подпис протоколите от заседанията на обществения съвет.

Глава трета

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА

Чл. 7. (1) Общественият съвет се свиква на заседание най-малко 4 пъти годишно, като задължително провежда заседание до два месеца след началото на учебната година.

(2) Една трета от членовете на обществения съвет може да прави искане до председателя за свикване на заседание.

(3) При необходимост директорът може да отправи искане до председателя на обществения съвет за свикването му.

Чл. 8. (1) Заседанията на обществения съвет се свикват с изпращане на покана от председателя до всеки член, както и до други лица, имащи право да присъстват. Поканата съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на заседание. Към поканата се изпращат и всички необходими материали по дневния ред.

(2) Поканата се поставя на мястото за обявление в сградата на детската градина и/или на интернет страницата на съответната институция най-малко 10 дни преди деня на заседанието. Към поканата се посочва и мястото, на което заинтересованите лица могат да се запознаят с материалите по дневния ред.

Чл. 9. (1) Членовете на обществения съвет или резервните членове потвърждават пред председателя участието си в предстоящото заседание.

(2) Всеки член на обществения съвет може да внесе писмено становище по всяка точка от дневния ред, което се регистрира в дневника за входяща кореспонденция на детската градина.

Чл. 10. (1) Заседанието се счита за редовно, ако на него присъстват повече от половината от членовете на обществения съвет.

(2) Всеки член на обществения съвет може да прави предложение за включване на точки в дневния ред непосредствено преди неговото гласуване.

(3) Решенията на обществения съвет се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите на заседанието членове.

Чл. 11. (1). С право на съвещателен глас в заседанията на обществения съвет към ДГ № 4 участва представител на настоятелството. Председателят на настоятелството писмено уведомява председателя на обществения съвет за определения представител.

(2) В заседанията на обществения съвет могат да бъдат канени и служители на детската градина, на регионалното управление на образованието, експерти, както и представители на работодателите, на синдикатите, на юридическите лица с нестопанска цел и други заинтересовани.

Чл. 12. Директорът на детската градина има право да присъства на заседанията на обществения съвет и да изразява становище по разглежданите въпроси.

Чл. 13. (1) За всяко заседание на обществения съвет се съставя протокол и присъствен списък. Списъкът се подписва от присъстващите лица.

Протоколът се номерира, съобразно поредността на провеждането и се подписва от председателя и от лицето, което го е съставило.

(2) В срок до 3 дни от провеждане на заседанието протоколът се регистрира в дневника за входяща кореспонденция на детската градина или училището.

Чл. 14. (1) Кореспонденцията и документите за дейността на обществения съвет се съхранява в ДГ № 4 на място, определено от директора.

(2) Административното и техническо подпомагане на обществения съвет се извършва от длъжностно лице от детската градина, определено от директора.

(3) Общественият съвет осъществява своята дейност без допълнителен персонал и издръжка.

Чл. 15. (1) За изпълнението на правомощията на обществения съвет директорът е длъжен да осигурява изчерпателна, актуална, разбираема и вярна информация, както и всички сведения и документи, необходими за дейността му.

Чл. 16. (1) Поименният състав на обществения съвет се определя със заповед на директора въз основа на протокола от проведеното събрание на родителите и на писмените уведомления от финансиращия орган и от областния управител. В заповедта се включват и резервните членове на обществения съвет.

(2) Членовете на обществения съвет се определят за срок до три години.

(3) Едно лице може да участва в състави на обществения съвет не повече от шест години.

(4) В едномесечен срок преди изтичане на срока по ал. 2 директорът организира конституирането на нов състав на обществения съвет.

Чл. 17. (1) Промяна в състава на обществения съвет преди изтичане на срока се прави:

1. при отписване или завършване на детето, чийто родител е член на обществения съвет;

2. след писмено заявление до директора на детската градина от представител на родителите;

3. след писмено уведомление от финансиращия орган или от областния управител за промяна на представителя;

5. при неявяване на три заседания на обществения съвет за една учебна година;

6. по решение на събранието на родителите.

(2) При предсрочно прекратяване на правомощията на член на обществения съвет от представителите на родителите съставът се попълва от резервен член по поредността на заместване за срок до изтичането на срока.

(3) При предсрочно прекратяване на правомощията на представител на финансиращия орган или на работодателите съставът се попълва от посочения резервен член.

(4) При невъзможност съставът на обществения съвет да бъде попълнен с резервен член директорът организира частично попълване на състава.

Чл. 18. (1) Броят на членовете на обществения съвет може да бъде:

1. за детски градини с до 500 деца или ученици - 5 или 7;

2. за детски градини или училища с над 500 деца или ученици - 7 или 9.

(2) Конкретният брой на членовете на обществения съвет се определя от директора на детската градина.

(3) Не по-малко от 2/3 от представителите на родителите в обществения съвет задължително са родители на деца от детската градина.

Чл. 19. (1) В събранието и/или в срещите на родителите може да участва с право на глас само един родител на дете.

(2) За член на обществения съвет всеки родител може да номинира себе си, друг родител на дете в детската градина .

Чл. 20. (1) На събранието на родителите се излъчват и резервни членове, които могат да бъдат само родители на деца от детската градина .

(2) Броят на резервните членове не може да е повече от броя на представителите на родителите в обществения съвет.

(3) Поредността на заместване се определя съобразно броя на получените гласове. При равен брой гласове заместването се осъществява по жребий.

(4) Когато основен член отсъства от заседание на обществения съвет, на негово място участие взема резервният член съобразно поредността на заместване.

Чл. 21. (1) Поименният състав на обществения съвет се определя със заповед на директора въз основа на протокола от проведеното събрание на родителите и на писмените уведомления от финансиращия орган. В заповедта се включват и резервните членове на обществения съвет.

(2) Членовете на обществения съвет се определят за срок до три години.

(3) Едно лице може да участва в състави на обществения съвет не повече от шест години.

(4) В едномесечен срок преди изтичане на срока по ал. 2 директорът организира конституирането на нов състав на обществения съвет.

Чл. 21. (1) На първото заседание общественият съвет избира от състава си председател с обикновено мнозинство с явно гласуване.

(2) Председателят:

1. представлява обществения съвет и организира и ръководи дейността му;

2. свиква, насрочва, определя дневния ред и ръководи заседанията на обществения съвет;

3. удостоверява с подпис протоколите от заседанията на обществения съвет.

Чл. 22. Директорът на детската градина или на училището има право да присъства на заседанията на обществения съвет и да изразява становище по разглежданите въпроси.

Чл. 23. (1) С право на съвещателен глас в заседанията на обществения съвет към ДГ № 4 участва представител на настоятелството. Председателят на настоятелството писмено уведомява председателя на обществения съвет за определения представител.

(2) В заседанията на общественния съвет могат да бъдат канени и служители на детската градина, на регионалното управление на образованието, експерти, както и представители на работодателите, на синдикатите, на юридическите лица с нестопанска цел и други заинтересовани лица.

Глава четвърта

ЧЛЕНОВЕ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ

№	Име, фамилия	Група	Имейл	Телефон
1.	Гергана Попчева	Първа група - Пролет	gerrganap@abv.bg	0899166246
2.	Силвия Минкова	Първа група - Пролет		
3.	Магдалена Н. Андонова	Четвърта група – Пролет		
4.	Светомира Кирилова	Трета група Пролет	svetoni76@abv.bg	0988871949
5.	Красимира Т. Василева	Трета група - Пролет		
6.	Изабела Иванова	Втора група Радост		0888311107
7.	Наташа Петева	Трета група Радост		0879367794
8.	Венета Запрянова	Трета група Радост	venetazaprqnova@abv.bg	0878552722
9.	Красимира Ив. Колева	Черногорово		0877250854
	Резервни членове			
10.	Валентина К. Стайкова		valstay@abv.bg	0889955133
11.	Димитрия Димитрова	Ст. учител	Dimidimitrova.dim@gmail.com	0887001879
12.	Диана Дончева	Общ. Д-град	diana.doncheva@dimitrovgrad.bg)	0888510762
13.	Каролина Младенова		carito_mladenova@abv.bg	0882736831
14.	Теодора Крайчева		tedimiki@abv.bg	
15.	Петя Катанова		Katanov1969@abv.bg	
16.	Катерина Веселинова Вълева		Katerina.valeva.1998@gmail.com	0897561310
17.	Дарина Иванова Ванчева		darinavancheva@gmail.com	0898612135
18.	Стиляна Любомирова Маркова		stilqna80@gmail.com	0883455491

Настоящият Правилник се издава на основание чл. 270 от Закона за предучилищно и училищно образование.

Утвърден с Протокол № 3/07.11.2024г. на заседание на ОС.

